



Základní škola a Mateřská škola Štefcova Štefcova 1092, Hradec Králové, 500 09	
Vnitřní řád školní jídelny	
Platnost od: 1.9. 2025	Účinnost od: 1. 9. 2025

Adresa : Štefcova 1092, 500 09 Hradec Králové

Telefon : 606 776 996

Email : sj@stefcova.cz

Vnitřní řád školní jídelny je platný pro hlavní i doplňkovou činnost a je závazný pro všechny strávníky, zaměstnance školy, účastníky akce i osoby zdržující se v prostorách školní jídelny.

Školní jídelna se řídí platnými právními normami, tyto právní předpisy zajišťují, že školní jídelna poskytuje bezpečné a kvalitní stravování.

- zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláškou č. 107/2005 SB., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláškou č. 84/205 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných ve znění pozdějších předpisů,
- nařízením EU č. 852/2004, o hygieně potravin.

VÝDEJ OBĚDŮ

- | | |
|--------------------------------|---|
| - Výdej pro žáky a zaměstnance | 11,15 - 13,45 hodin |
| - Výdej do jídlonosičů | 10,45 - 11,15 hodin - <u>zakaz výdeje obědů do skleněných nádob!</u> |
| - Výdej pro cizí strávníky | 10,45 - 11,15 hodin |

Strávník, který používá **jídlonosiče**, si vyzvedne oběd v určenou dobu, jídlonosiče si otevře na stravovací táč a po výdeji oběda si je sám zavře. Není přípustné, aby tuto činnost prováděly kuchařky.

V době provozu školní jídelny (tj. 11:15 -14:00 hodin) je zakázán vstup cizím osobám!

STRAVNÉ

Stravné se platí bezhotovostně na účet školní jídelny číslo: 596790217/0100, v KB pokladní složenkou nebo převodním příkazem z vlastního účtu.

Konstantní symbol pro placení složenkou je 1379, pro placení převodním příkazem je 0558.

Variabilní symbol je u nových strávníků evidenční číslo.

Při zřizování trvalých příkazů neuvádějte splatnost 28. - 31. den v měsíci.

Do věkových skupin jsou žáci zařazováni na dobu školního roku (od 1.9. do 31.8.), ve kterém dosahují věku podle uvedené stupnice.

Výše stravného MŠ

Děti 2 - 3 let	přesnídávka	10,00 Kč	oběd	23,00 Kč	svačina	11,00 Kč
Děti 4 - 6 let	přesnídávka	10,00 Kč	oběd	23,00 Kč	svačina	11,00 Kč
Děti nad 6 let	přesnídávka	12,00 Kč	oběd	25,00 Kč	svačina	11,00 Kč

<u>VÝŠE STRAVNÉHO</u>	<u>Fin. norma</u>	<u>DPH</u>	<u>Cena oběda</u>	<u>Nepřítomnost</u>	<u>Plná cena</u>	<u>Prázdniny</u>	<u>Řed.volno</u>
Žáci 7-10 let	26,79 Kč	-	30,00 Kč	71,00 Kč	30,00 Kč		71,00 Kč

Žáci 11-14 let	28,57 Kč	-	32,00 Kč	73,00 Kč	32,00 Kč	73,00 Kč
Žáci 15 a více let	30,36 Kč	-	34,00 Kč	75,00 Kč		
	Fin. norma bez DPH					

Cizí strážníci do jídelny + 12 % 39,29 + 41,00 režie 9,63 Kč 90,00 Kč

Pokud by stav konta neodpovídal ceně jednoho oběda – oběd nebude vydán.

ZÁSADY PROVOZU ŠKOLNÍ JÍDELNY

Práva a povinnosti žáků, jejich zákonných zástupců a zaměstnanců školy (strážníků)

Jídla podávaná v rámci školního stravování konzumují žáci ve školní jídelně, a to pouze v přítomnosti ve škole. Mimo školní jídelnu si mohou odnést pouze ovoce a balené potraviny.

Žák základní školy má právo denně odebrat oběd, v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb.

Žáci se stravují ve školní jídelně (dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., § 2, odstavec 7), dodržují pravidla kulturního chování a hygienické zásady při konzumaci oběda.

Zákonný zástupce má povinnost dodržovat termíny plateb stravného, odhlašovat obědy v případě absence a informovat vedoucí školní jídelny o změně zdravotní způsobilosti žáka.

Vstup do jídelny je povolen pouze strážníkům, kteří mají zaplacený oběd nebo zástupci, který v případě nemoci strážníka může oběd vyzvednout.

Ostatním osobám je z hygienických důvodů vstup do školní jídelny zakázán nebo omezen jen na nejnútnejší míru (jednání v kanceláři jídelny apod.)

Strážníci jsou povinni řídit se vnitřním řádem školní jídelny.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Pracovník, který provádí dohled, dbá o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků nebo studentů a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násill.

Strážníci se řídí pokyny pracovníka, který provádí dohled ve školní jídelně nebo zaměstnanců ŠJ.

Je zakázáno vodit do prostor jídelny psy či jiná domácí zvířata.

V době přítomnosti žáků na obědě v jídelně je cizím osobám **VSTUP ZAKÁZÁN!**

Zacházení s majetkem školní jídelny

Strážníci jsou povinni nahlásit všechny škody, které ve školní jídelně způsobili, zaměstnancům školní jídelny nebo pracovníkovi vykonávající dohled.

Škoda, která je způsobena neúmyslně, strážník nehradí.

Úmyslně způsobenou škodu je strážník, případně jeho zákonný zástupce povinen nahradit.

Strážníci nesmí bez souhlasu vedoucí školní jídelny vynášet ze školní jídelny inventář (jako jsou například talíře, příbory, sklenice, židle apod.)

Ve školní jídelně je zakázána manipulace s jídelními komplety (posouvání stolů).

Školní jídelna je součástí školy, proto se na chování strážníků vztahují pravidla uvedená ve školním řádu, vyjma kázeňských opatření, která jsou upravena níže.

Opakované porušování školního řádu nebo vnitřního řádu školní jídelny a opakované neuposlechnutí pokynů dohledu nebo zaměstnanců školní jídelny může být důvodem k vyloučení nebo podmíněnému vyloučení strážníka ze školního stravování.

Úraz či nevolnost hlase neprodleně v kanceláři školní jídelny.

STRAVOVACÍ ČIPY

Výdej obědů je na stravovací čipy, které obdrží strážníci po zaplacení zálohy 120,00 Kč v kanceláři ŠJ.

Při ZTRÁTĚ čipů se musí strážník ihned přihlásit v kanceláři školní jídelny.

Pokud se čip nenajde, bude mu po týdnu vystaven nový čip za poplatek 120,00 Kč.

Při vrácení nepoškozeného čipu se záloha 120,00 Kč vrací.

Při ZAPOMENUTÍ čipu se musí strážník rovněž přihlásit v kanceláři ŠJ, kde mu vyhledají jeho číselný kód.

STAV KONTA - na požádání v kanceláři ŠJ je možné vystavit výpis účtovaných obědů.

Přeplatek stravného:

- a) na konci školního roku se zůstatek peněz na účtu automaticky převede do následujícího školního roku
- b) písemně požádat o vrácení peněz převodem na vlastní účet
- c) písemně požádat o převod na sourozence v ZŠ Štefcova

UKONČENÍ NEBO PŘERUŠENÍ STRAVOVÁNÍ - ihned nahlásit v kanceláři ŠJ.

PŘÍJEM ODHLÁŠEK A PŘIHLÁŠEK 6,30 - 14,00 hodin

Oběd na následující den se musí odhlásit nebo přihlásit **DEN PŘEDEM do 11,00 hodin**.

Odhlášky se zadávají od - do, po uplynutí této doby jsou obědy automaticky přihlášeny podle zadané závazné objednávky na přihlášce (v souladu se školským zákonem).

Odhlášky a přihlášky přes internet www.strava.cz, kód zařízení 5222, se uzavírají dva pracovní dny předem v MŠ do 10,15 hodin, v ZŠ do 11,00 hodin.

Na následující den je možno odhlásit stravu pouze telefonicky - MŠ do 10,15 hodin, ZŠ do 11,00 hodin.

Obědy je možné přihlásit nebo odhlásit telefonicky na čísle: **606 776 996**, dále osobně v kanceláři ŠJ nebo e-mailem: sj@stefcova.cz.

NEMOC

V případě nemoci je nutné oběd odhlásit, žák v době nemoci nemá nárok na oběd dle vyhlášky 107/2005 Sb.

V době nepřítomnosti žáka ve škole lze odebrat stravu za sníženou cenu pouze první den, ostatní dny musí být odhlášeny - pokud nebudou odhlášeny, hradí žák za odebranou stravu plnou cenu oběda. Tato částka se bude automaticky odečítat z konta, které má žák na stravovacím účtu ŠJ.

PRÁZDNINY

V době prázdniny jsou trvale odhlášeny pro všechny strážníky. Na začátku školního roku se začnou obědy automaticky objednávat ihned od prvního dne školní docházky podle zadaných objednávek z min. školního roku. Změny na nový školní rok je nutno nahlásit v kanceláři ŠJ.

O prázdninách a ředitelském volnu je nutné si obědy předem přihlásit! Žáci nemají nárok na dotovaný oběd v době ředitelského volna.

Po prázdninách jsou opět všichni strážníci přihlášeni od prvního školního dne dle stravovacích zvyklostí z minulého školního roku.

Změny stravování na nový školní rok je nutno nahlásit v kanceláři ŠJ.

DIETNÍ STRAVOVÁNÍ

Dietní stravování poskytujeme strážníkovi dle vyhlášky 107/2005 Sb., o školním stravování, pouze na základě potvrzení poskytovatelem zdravotních služeb. Dietní stravování se řídí směrnicí o dietním stravování.

Žádosti na přípravu dietního stravování přijímá administrativní pracovnice školní jídelny.

KONZUMACE VLASTNÍHO JÍDLA VE ŠKOLNÍ JÍDELNĚ

Školní jídelna umožňuje konzumaci jídel v prostorách školní jídelny v době výdeje obědů, která si děti přinesou z domova ve vlastních krabičkách /v souladu s § 4 odst. 10/2025 Sb., o školním stravování/. Zároveň školní jídelna nezajišťuje uskladnění, ohřev ani přípravu doneseného jídla a neumožňuje mytí donesených nádob a nelikviduje zbytky vlastního jídla. /Viz směrnice č.9/25/

Povinnosti strážníka, který si donese vlastní oběd :

- zákonný zástupce dítěte /žáka/ musí podepsat prohlášení o konzumaci vlastního jídla ve školní jídelně, prohlášení lze vyzvednout ve ŠJ nebo na stránkách školní jídelny
- odhlásit oběd ve školní jídelně na den, kdy si jídlo přinese
- za kvalitu, bezpečnost a zdravotní nezávadnost vlastního jídla nese odpovědnost zákonný zástupce nezletilého /rodič/
- strážník nesmí dávat ochutnávat spolužákům vlastní stravu
- strážník nesmí v den konzumace vlastního jídla odebrat polévku, salát, pití, které je součástí oběda strážníků školní jídelny

GDPR

Nařízení EU č. 2016/679 o ochraně osobních údajů - školní jídelna zpracovává při své činnosti osobní údaje strážníků, kterým poskytuje stravovací služby na základě platné legislativy (především zákona č.561/2004 Sb. školský zákon). Osobní údaje jsou zpracovávány pouze po dobu, která je nezbytná vzhledem k účelům jejich zpracování. Zásady zpracování jsou uvedeny ve směrnici GDPR.

REKLAMACE (VADY)

Smyslově zjištěné vady v kvalitě nebo množství pokrmu reklamuje strážník okamžitě u vedoucí ŠJ nebo vedoucí kuchařky.

Na pozdější reklamace nebude brán zřetel. Při oprávněné reklamaci bude reklamované jídlo vyměněno za jídlo bez vad. V případě, že to nebude možné, nebude strážníkovi oběd účtován.

ZŠ poskytuje v době školních prázdnin pro děti, které navštěvují školní družinu oběd za dotovanou cenu.

Školy v přírodě a ostatní školní akce si každý musí odhlásit sám!

JÍDELNÍ LÍSTEK a ostatní informace jsou vyvěšeny u vchodu do školní jídelny a na internetových stránkách www.stefcova.cz, obědy lze objednávat přes www.strava.cz, číslo zařízení: 5222.

Sestavování jídelníčku se řídí podle výživové normy vybraných potravin dle platné legislativy.

Dotazy a připomínky k hygienickým nebo technickým problémům v provozu školní jídelny přijímá:

Zuzana Bůžková vedoucí ŠJ - tel. **606 776 996** nebo na e-mail sj@stefcova.cz.

Tento vnitřní řád nabývá účinnosti 1.9.2025.

V Hradci Králové dne 1. 9. 2025

Zuzana Bůžková
vedoucí školní jídelny

Mgr. Eduard Hlávka
ředitel školy

Základní škola a Mateřská škola
Hradec Králové, Štefcova 1092
(9)